

<b>DEVUIP</b>  Service de la Scolarité et de la Vie Etudiante  Cellule des Etudes Doctorales/HDR	<b>ECOLES DOCTORALES</b> <b>Mathématiques et Informatique</b> <b>Sciences Chimiques</b> <b>Sciences Physiques et de l'Ingénieur</b> <b>Sciences et Environnements</b> <b>Sciences de la Vie et de la Santé</b>
--	---

**NOM** ..... **Prénom**.....  
 Nom usuel :(pour les femmes mariées).....  
 Nationalité..... Homme  Femme

Adresse personnelle.....  
 Téléphone : ..... email : .....

**DERNIER DIPLOME OBTENU :**  
 Master Pro  Master Recherche  Autre (préciser).....  
 Date et lieu d'obtention .....

**SUJET DE THESE** (en français) .....  
 .....  
 .....

**SPECIALITE**.....

**FINANCEMENT**.....

**THESE EN COTUTELLE :**  OUI Lieu de soutenance.....  NON

**NOM DU LABORATOIRE** où se déroule la thèse : .....

	DIRECTEUR DE THESE	CO-DIRECTEUR DE THESE	DIRECTEUR DU LABORATOIRE	DIRECTEUR DE L'ECOLE DOCTORALE**	PRESIDENT DE L'UNIVERSITE
<b>Avis :</b>					
<b>Favorable</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Défavorable</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Motif de l'avis défavorable</b>	.....	.....	.....	.....	.....
<b>Répartition encadrement (en %)</b>					
<b>Date</b>	.....	.....	.....	.....	.....
<b>Nom</b>	.....	.....	.....	.....	.....
<b>Titre*</b>	.....	.....	.....	.....	.....
<b>Signature</b>					

\* Pr, DR, MdC titulaire de l'HDR

\*\* Vous devez vous présenter impérativement au secrétariat de l'école doctorale au sein de laquelle est préparée la thèse

DEVUIP  
 CELLULE DES ETUDES DOCTORALES/HDR

NOM : ..... PRENOM : .....

ECOLE DOCTORALE : .....

**THESE EN COTUTELLE** OUI  NON   
 Nom de l'Université partenaire.....

**Type de contrat :**

**Contrat doctoral** (Contrat à partir du 1<sup>er</sup> octobre )  **CDD autre**  **autre** (bourse, financement personnel...)  
 (selon le Décret 2009-464 du 23/04/2009) que contrat doctoral

*Si contrat doctoral ou CDD autre, signé avec quel employeur (Université Bx 1, Bx2, CNRS...):*  
 .....

**Quel que soit le cas, précisez ci-dessous l'origine du financement de la thèse :**

S'agit-il d'un cofinancement OUI  NON

Si oui, cochez ci-dessous les 2 financements, si non, indiquez le financement :

- MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE (MESR)**
- AUTRES MINISTERES (DGA, ministère de l'agriculture...)**  
 Précisez lequel .....
- ORGANISMES DE RECHERCHE**
  - CNRS
  - INRIA
  - INRA
  - INSERM
  - CEA
  - CEMAGREF
  - AUTRE : Précisez lequel .....
- COLLECTIVITES TERRITORIALES**
  - Conseil Régional d'Aquitaine
  - Autre collectivité, précisez laquelle .....
- CONTRAT DE RECHERCHE**
  - ANR
  - Europe
  - Entreprise
  - Autre, précisez.....
- CIFRE** : Précisez l'entreprise .....
- ENTREPRISE** (hors CIFRE et hors contrat de recherche)
- ASSOCIATION OU FONDATION**  
 Précisez le nom de l'association ou de la fondation .....
- FINANCEMENT POUR DOCTORANT ETRANGER**  
 Précisez la nature du financement : AUF – Agence Universitaire de la Francophonie, SFERE, BGF Bourse du gouvernement français – Ministère des Affaires étrangères : .....
- FINANCEMENT D'UN GOUVERNEMENT ETRANGER**  
 Précisez le pays et le type de bourse ou de contrat .....
- SANS FINANCEMENT AU TITRE DE LA THESE**  
Précisez si vous êtes :
  - ATER
  - Salarié : Précisez le nom de l'entreprise.....
  - Activité libérale
  - Sans activité salariée

**SIGNATURE DU DIRECTEUR DE THESE**  
 Talence, le.....

**SIGNATURE DU DIRECTEUR DE L'ECOLE DOCTORALE**  
 Talence, le .....

**COUVERTURE ACCIDENT DU TRAVAIL**

**Direction des Etudes, de la Vie Universitaire  
Et de l'Insertion Professionnelle (DEVUIP)**

**Service de la Scolarité  
et de la Vie Etudiante**

**Cellule des études doctorales/HDR**

**A – Etudiants effectuant des travaux de recherche dans le cadre d'un contrat de travail**

Ces étudiants bénéficient du régime salarié : à l'expiration du contrat de travail ou lorsque l'allocation de recherche vient à terme l'intéressé n'est plus couvert pour les risques accident du travail et ceci à compter du jour même de la fin du contrat ou de l'allocation. **Il ne leur est donc plus possible d'effectuer une activité expérimentale dans le cadre de l'université.**

**B – Etudiants en thèse non salariés**

Ces étudiants bénéficient de la couverture du risque accident du travail liée au statut étudiant. Cette couverture est effective du 1<sup>er</sup> octobre au 30 septembre de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant a pris une inscription.

**A compter du 1<sup>er</sup> octobre, l'étudiant ne peut plus effectuer d'activité expérimentale dans le cadre de l'université, s'il n'est pas réinscrit.**

L'université Bordeaux 1 autorise, sans qu'il y ait réinscription, la soutenance de thèse jusqu'au 15 décembre de l'année civile en cours. Néanmoins, conséquence de la législation en matière de couverture accident de travail, ces étudiants **ne pourront en aucun cas avoir une activité de recherche expérimentale à compter du 1<sup>er</sup> octobre ou de la date de fin de leur contrat.**

**INFORMATION IMPORTANTE**

**APRES INSCRIPTION A L'UNIVERSITE, IL VOUS APPARTIENDRA DE REMETTRE UNE COPIE DE VOTRE CERTIFICAT DE SCOLARITE 2011-2012 AU SECRETARIAT DE VOTRE LABORATOIRE.**

**A compléter**

Je soussigné(e).....

Né(e) le.....à.....

Certifie avoir pris connaissance des informations ci-dessus concernant la couverture accident du travail des doctorants.

Fait à Talence, le

Signature

**ATTENTION** : Vous n'avez pas le pré-requis (Master recherche français)

Vous devez obligatoirement télécharger le dossier de demande d'Admission en Doctorat sur le site de l'Université (<http://www.u-bordeaux1.fr> – RECHERCHE – ETUDES DOCTORALES ). La demande doit être signée par les directeurs de thèse, de laboratoire et d'école doctorale puis remise AVANT l'inscription, pour signature du Vice président du conseil scientifique à la cellule des Etudes Doctorales Mmes LE GUEN Christine et SOCOLOVERT Brigitte – Bât A 22 (ancien amphi Turing) bureau B15.

**A) Pièces à fournir par tous les étudiants :**

- Dossier d'inscription administrative 2011/2012
  - Attestation d'assurance couvrant la RESPONSABILITE CIVILE SCOLAIRE ET EXTRA-SCOLAIRE (l'intitulé scolaire et extra scolaire doit être stipulé sur le document) pour l'année universitaire 2011-2012.** Cette attestation doit également préciser que la couverture **s'étend aux stages obligatoires dans votre cursus universitaire, en France ou à l'étranger.** Dans le cas contraire, vous devrez souscrire lors de votre inscription une Assurance Responsabilité Civile
  - Original et copie du diplôme ou de l'attestation de Master 2<sup>ème</sup> année Recherche ou du DEA si obtenu hors Bordeaux 1
  - La fiche "Couverture accident du travail" à compléter et signer
  - La fiche "Mode de financement" à compléter et à faire signer par le Directeur de thèse et le Directeur de l'Ecole Doctorale
  - Si vous êtes **étudiant salarié** : joindre la copie du contrat de travail. Celui-ci doit couvrir l'année universitaire 2011/2012
- Dans le cas contraire, vous devrez vous acquitter de la sécurité sociale étudiante**
- L'AUTORISATION PEDAGOGIQUE D'INSCRIPTION EN DOCTORAT** signée par : le Directeur de thèse, le Directeur du Laboratoire d'accueil et le Directeur de l'Ecole Doctorale
- ATTENTION N'oubliez pas de retourner l'autorisation pédagogique après signature à la cellule des études doctorales (Bât A 22 ,ancien amphi Turing, Bureau B15) avant l'inscription, pour signature du Vice président du conseil scientifique.**
- CHARTRE DES THESES** signée par vous même : le Directeur de thèse, le Directeur du Laboratoire d'accueil et le Directeur de l'Ecole Doctorale
  - carte « Aquipass » 2010-2011 pour les étudiants déjà inscrit à l'Université Bordeaux 1

**B) Vous vous inscrivez pour la 1<sup>ère</sup> fois à l'Université Bordeaux 1 :**

**Pièces supplémentaires à fournir :**

- Copie de la carte d'identité ou du passeport
- Une photographie d'identité récente

**C) Etudiants étrangers non inscrits à Bordeaux 1 l'année précédente :**

- Pièces à fournir par tous les étudiants (*cf paragraphe A et B*)
- Un extrait d'acte de naissance (traduit en français)
- Récépissé de demande de carte de séjour

## **ECOLE DOCTORALE MATHÉMATIQUES ET INFORMATIQUE**

Mathématiques Appliquées et Calcul Scientifique  
Mathématiques Pures  
Informatique

## **ECOLE DOCTORALE SCIENCES PHYSIQUES DE L'INGENIEUR**

Mécanique et Ingénierie  
Sciences du bois  
Electronique  
Lasers, Matières, Nanosciences  
Astrophysique, Plasmas, Nucléaire  
Automatique, Productique, Signal et Image, Ingénierie Cognitive

## **ECOLE DOCTORALE SCIENCES CHIMIQUES**

Chimie Organique  
Polymères  
Physico-chimie de la matière condensée  
Génie des procédés  
Chimie analytique et environnement  
Chimie-Physique

## **ECOLE DOCTORALE SCIENCES ET ENVIRONNEMENTS**

Anthropologie biologique  
Biogéochimie et écosystèmes  
Ecologie évolutive, fonctionnelle et des communautés  
Epistémologie et histoire des sciences  
Géochimie et écotoxicologie  
Géoressources, patrimoines et environnements  
Physique de l'environnement  
Préhistoire  
Sédimentologie marine et paléoclimats

## **ECOLE DOCTORALE SCIENCES DE LA VIE ET DE SANTE**

Biochimie  
Bio-informatique  
Biologie Cellulaire et Physiopathologie  
Génétique  
Biologie Végétale  
Microbiologie  
Neuroscience  
Nutrition  
Oenologie